



ESCOLA SECUNDÁRIA PADRE ALBERTO NETO
ENSINO SECUNDÁRIO RECORRENTE POR MÓDULOS CAPITALIZÁVEIS
CURSO TECNOLÓGICO DE ADMINISTRAÇÃO
ORGANIZAÇÃO E GESTÃO EMPRESARIAL – 10.º Ano Módulos 1, 2, 3

Matriz de Exame: Ano Lectivo 2010/11

Época de Janeiro, Abril e Junho/Julho

Duração do Exame: 135 minutos

Objectivos				
Conteúdos	Conhecimento	Compreensão	Aplicação	Total
1- A Empresa. I- Conceito de Empresa. - Noção actual de empresa. II- O Contexto Empresarial. - Relacionamento com os outros entes económicos. - Responsabilidade social da empresa. - O ambiente, um desafio para as empresas.	<ul style="list-style-type: none">• Definir empresa. • Identificar os entes com os quais a empresa se relaciona.• Caracterizar as responsabilidades da empresa.• Referir as vantagens do uso de tecnologias limpas.	<ul style="list-style-type: none">• Distinguir empresa de organização. • Analisar as principais envolventes da empresa.• Analisar os benefícios da reciclagem e da reutilização.		5 25
2- A Constituição da Empresa I- Enquadramento Legal. - Classificação das empresas. II- Etapas a percorrer na criação das Empresas. - A viabilidade do negócio. - Instituições intervenientes. - Etapas de constituição da empresa.	<ul style="list-style-type: none">• Definir Capital social.• Definir firma. • Definir contrato de sociedade.• Descrever requisitos que caracterizam as PME.• Listar as diversas entidades intervenientes no processo de criação de uma empresa.	<ul style="list-style-type: none">• Reconhecer as características de cada tipo de empresa.• Justificar as características da firma.• Classificar e caracterizar os vários tipos de empresas. • Reconhecer a necessidade de um estudo de viabilidade.• Ponderar aspectos fundamentais para a criação de uma empresa.• Descrever ordenadamente os passos de constituição de uma empresa.		30 50

Objectivos				
Conteúdos	Conhecimento	Compreensão	Aplicação	Total
3. A Gestão da Empresa I- O Planeamento. - Objectivos do planeamento. - Tipos de planeamento. - Fases do planeamento. - Técnicas de planeamento. II- A Estrutura Organizacional. - Noção e componentes da estrutura organizacional. - Representação gráfica da estrutura. - Caracterização da Função de Direcção. - A Motivação. - A liderança. - Cultura de Organização. - A Comunicação.	<ul style="list-style-type: none"> Definir planeamento. Definir caminho crítico. Identificar as actividades críticas e não críticas. Definir estrutura. Identificar componentes do director. Referir características de um líder. Listar as vantagens e desvantagens de cada tipo de estrutura. 	<ul style="list-style-type: none"> Diferenciar planeamento estratégico de tático e de operacional. Interpretar dados resultantes dos Gráficos de Gantt e redes de PERT. Compreender a importância da estrutura na organização. Interpretar organigramas. Caracterizar os diferentes tipos de estruturas. Distinguir hierarquização de Departamentalização. Reconhecer os vários tipos de liderança. Compreender a importância da comunicação na Organização.	<ul style="list-style-type: none"> Construir redes PERT. Utilizar uma rede de PERT para calcular o ponto crítico. Construir Gráfico de Gantt. Elaborar organigramas 	<p>45</p> <p>45</p>
TOTAL (em pontos)				200

MATERIAL A UTILIZAR	CRITÉRIOS DE CORRECÇÃO
<ul style="list-style-type: none"> Caneta preta ou azul. Máquina de calcular. Régua. <p>NOTA:</p> <ul style="list-style-type: none"> Não é permitido o uso de lápis ou de corrector. 	<ul style="list-style-type: none"> Apresentação e organização das respostas com clareza e objectividade. A cotação total será atribuída se a questão estiver totalmente correcta e devidamente justificada, quando necessário.