

**ESCOLA SECUNDÁRIA PADRE ALBERTO NETO – QUELUZ**  
**ENSINO SECUNDÁRIO RECORRENTE POR MÓDULOS CAPITALIZÁVEIS**  
**MATRIZ DA PROVA DE TÉCNICAS ADMINISTRATIVAS (MÓDULOS 7,8 e 9)**  
**ANO LECTIVO 2010/2011 Época de Janeiro, Abril e Junho/Julho**

**Módulos 7, 8 e 9**

Objectivos Conteúdos	Conhecimento	Compreensão	Aplicação	Total
<b>Módulo 7 - O Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Colectivas (IRC)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conhece as características do IRC</li> <li>• Conhece o conteúdo dos artigos 1º a 4º do CIRC</li> <li>• Conhece os movimentos contabilísticos de apuramento do resultado contabilístico</li> <li>• Conhece os factos patrimoniais não aceites fiscalmente</li> <li>• Conhece os procedimentos necessários ao apuramento do resultado tributável</li> <li>• Conhece os procedimentos conducentes ao apuramento do imposto a pagar/recuperar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compreende as diferentes características do IRC</li> <li>• Compreende as vantagens e desvantagens da transparência fiscal</li> <li>• Sabe quais as regularizações a fazer para determinação do resultado contabilístico, nomeadamente no que respeita a               <ul style="list-style-type: none"> <li>- quotas de amortização</li> <li>- apuramento de resultados</li> </ul> </li> <li>• Sabe quais as regularizações a fazer para determinação do resultado tributável, nomeadamente no que respeita a:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- variações patrimoniais não reflectidas no resultado antes dos impostos</li> <li>- encargos não dedutíveis para efeitos fiscais</li> <li>- ajustamentos não aceites fiscalmente</li> <li>- tratamento das mais-valias fiscais</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Calcula:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- quotas de amortização</li> <li>- ajustamentos às existências</li> <li>- ajustamentos a clientes</li> <li>- ajustamentos de mais-valias</li> <li>- estimativa de IRC</li> <li>- derrama sobre o IRC</li> <li>- tributação autónoma</li> <li>- o IRC a pagar</li> <li>- o Resultado Líquido do Exercício</li> </ul> </li> </ul>	120
<b>Módulo 8 - A comunicação na empresa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifica barreiras ao processo de comunicação</li> <li>• Caracteriza o papel da comunicação interna e externa</li> <li>• Identifica as vantagens da comunicação visual</li> <li>• Conhece os procedimentos necessários a uma correcta utilização do telefone</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compreende a importância da comunicação nas relações interpessoais</li> <li>• Compreende o papel da comunicação interna e externa</li> <li>• Compreende a importância da comunicação visual em ambiente empresarial</li> </ul>		40

<b>Módulo 9 - A produção da informação através de meios informáticos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifica potencialidades da Internet no âmbito organizacional</li> <li>• Conhece os problemas associados à utilização do correio electrónico nas organizações</li> <li>• Enumera vantagens e desvantagens associadas ao teletrabalho</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compreende como num mundo global a Internet é essencial ao sucesso das empresas</li> <li>• Compreende a importância das TIC no surgimento de novas formas de trabalho</li> </ul>		40
<b>Total</b>				<b>200 pontos</b>

### CRITÉRIOS DE CORRECÇÃO

Serão valorizados os seguintes aspectos

- Domínio da expressão escrita em geral
- O domínio da terminologia específica
- Objectividade e clareza das respostas
- Organização clara de todos os cálculos efectuados
- Coerência dos argumentos

A classificação não será prejudicada pela utilização de dados incorrectos obtidos em cálculos anteriores e desde que o grau de dificuldade se mantenha

### MATERIAL A UTILIZAR

- Caneta preta ou azul
- Não é permitido o uso de lápis ou corrector na folha de respostas
- É permitida a utilização de máquina de calcular
- Folha de exame timbrada da Escola

### DURAÇÃO DA PROVA

135 MINUTOS